

Anmeldung

einer Fachkonferenz_ Inhaltliche und terminliche Abstimmung mit Fachbereichsleitung erfolgte

Fach: _____

eines Fachtages Inhaltliche und terminliche Abstimmung mit Fachbereichsleitung erfolgte

Fach: _____

einer Klassenkonferenz Inhaltliche und terminliche Abstimmung mit Stufenleitung erfolgte

der Klasse: _____

einer Klassenkonferenz mit ausschließlichem Inhalt LRR

einer Sitzung des Ausschusses: Inhaltliche und terminliche Abstimmung mit der Schulleitung erfolgte

Datum:

Gewünschter Raum:

Beginn:

Voraussichtliches Ende:

Teilnehmer – Kollegium:

Externe Gäste:

Datum

Unterschrift

Genehmigung
stellv. Schulleiter

genehmigt nicht genehmigt, weil

Kopie der Einladung bitte an die Schulleitung;

- bei Fachkonferenzen/Fachtagen auch an Fachbereichsleitung, Schulelternbeirat und SV (Postfächer im Sekretariat)
- bei Klassenkonferenzen auch an Stufenleitung, Klassenelternbeirat und Klassensprecher